

## UMOWA NR SAP CRU/U/1200/.../2025

zawarta w dniu... w... pomiędzy:

**ENEA Operator Sp. z o.o.**  
**ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań**  
**REGON: 300455398, NIP: 782-23-77-160**  
**zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda**  
**VIII Wydział Gospodarczy**  
**KRS: 0000269806**  
**Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł**  
**Oddział Dystrybucji Poznań**  
**Rejon Dystrybucji Września**

zwaną dalej ENEA Operator Sp. z o.o. lub **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. ....

a  
.../  
...-... ul. ...  
**REGON: ..., NIP: ...**  
**zarejestrowaną w Sądzie ... w ...**  
**... Wydział Gospodarczy**  
**KRS: ...**  
**Kapitał zakładowy: ... zł**  
**Kapitał wpłacony: ... zł**

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.

zwane dalej indywidualnie **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę polegającą na realizacji:

**Oczyszczenie pasa technologicznego Linii SN i nN z drzew, krzewów oraz gałęzi na terenie**  
**Rejonu Dystrybucji Września dla zadań 1 do 5**

w następujących zadaniach:

- Zadanie I: **Wycinka zerowa drzew, krzewów oraz gałęzi w pasie linii napowietrznej SN-15kV relacji Śrem Helenki-osiedle Psarskie 1**
- Zadanie II: **Wycinka zerowa drzew, krzewów oraz gałęzi w pasie linii napowietrznej SN-15kV relacji Września-Nekla**
- Zadanie III: **Wycinka zerowa drzew, krzewów oraz gałęzi w pasie linii napowietrznej SN-15kV relacji Nekla-Nekla 2**
- Zadanie IV: **Wycinka zerowa drzew, krzewów oraz gałęzi w pasie linii napowietrznej SN-15kV relacji Środa-Środa 1**

Zadanie V: **Wycinka zerowa drzew, krzewów oraz gałęzi w pasie linii napowietrznej nN 04-143 Targowa Górka obw. 1**

2. Szczegółowy zakres prac stanowiących przedmiot umowy określają Warunki Zamówienia wraz z modyfikacjami (dalej: WZ) oraz oferta **Wykonawcy** wraz z *potwierdzeniem ceny oferty w toku aukcji*.
3. **Wykonawca** wykona usługę zgodnie z treścią WZ i złożonej oferty *wraz z potwierdzeniem ceny oferty w toku aukcji*, a także:
  - a) obowiązującymi przepisami i normami;
  - b) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
4. Teren, na którym mają być przeprowadzone prace objęte przedmiotem niniejszej umowy określa się jako teren robót, zaś osobę odpowiedzialną ze strony **Wykonawcy** za nadzór nad realizacją umowy kierownikiem robót.
5. **Wykonawca** oświadcza, że otrzymał i zapoznał się wnikliwie z WZ, uznał je za wystarczające do wykonania umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
6. **Wykonawca** oświadcza, że uzyskał od **Zamawiającego** wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu prac, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na realizację umowy.
7. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania umowy.
8. **Wykonawca** oświadcza, iż dokładnie skalkulował wynagrodzenie zawarte w ofercie *oraz potwierdzeniu ceny oferty w toku aukcji*, która obejmuje wszelkie zobowiązania **Wykonawcy** wynikające z umowy i WZ oraz, że uwzględnił w niej, między innymi, wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.

## § 2

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie usługi **Wykonawca** otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe (maksymalna wartość umowy ustalona przez **Strony**) w wysokości:

netto: ..... zł  
kwota netto słownie: .....

dla całkowitej długości linii .....km

w tym:

#### **wycinka zerowa (100%)**

kwota netto: ..... zł  
kwota netto słownie: ..... zł

gdzie:

Wyliczona średnia wartość netto ..... zł/km  
1 km (wartość wycinki zerowej  
podzielona przez całkowitą długość  
linii)

wartość 1 km netto słownie: ..... za km

– zgodnie z ofertą ostateczną złożoną w postępowaniu przez **Wykonawcę z dnia .....**/ pisemnym potwierdzeniem ceny oferty w toku aukcji /ofertą ostateczną z dnia.....

2. Do powyższych kwot zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe podane w ust. 1 podlegać będzie korekcie w przypadku wykonania przez ENEA Operator sp. z o.o. wycinki awaryjnej, o której mowa w **§ 15** Umowy. Wynagrodzenie to będzie pomniejszone o wartość stanowiącą iloczyn długości wykonanej wycinki awaryjnej i wyliczonej średniej ceny za 1km, o której mowa w **§ 2 ust. 1**, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w **§ 2 ust. 1**, zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż **Wykonawca** zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób kompletny, uwzględniający wszystkie wymagania **Zamawiającego** związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie jest stałe (ryczałtowe) i obejmuje wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z należyta realizacją umowy, w tym koszty sprzętu, materiałów, robocizny, świadczonych usług oraz stosowny zysk. Wynagrodzenie dotyczy całościowej realizacji prac i obejmuje wszelkie inne konieczne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie określone w **§ 2 ust. 1** obejmuje ryzyko i odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją prac objętych umową. **Wykonawca** nie będzie mógł się powoływać na pominięcia lub błąd w zakresie konieczności wykonania określonych prac w celu zmiany wysokości wynagrodzenia.
7. Za każdorazowe przygotowanie miejsca pracy (wyłączenie linii, dopuszczenie do prac, likwidację miejsca pracy i załączenie linii), **Strony** umowy przyjmują do rozliczenia stawki opłat za usługi w wysokości określonej w Taryfie zatwierdzonej przez Prezesa URE – zawarte w rozdziale „Opłaty za usługi wykonywane na dodatkowe zlecenie odbiorcy”. Rozliczenia z tego tytułu odbywać się będą na zasadach ustalonych odrębnie pomiędzy **Stronami**.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. **Zamawiający** oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
10. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności.
11. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 8 oraz 11 niniejszego paragrafu okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
14. **Wykonawca** zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych umową.
15. **Wykonawca** oświadcza, że:
- a) jest mikroprzedsiębiorcą\* małym przedsiębiorcą\* średnim przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.8) - \*niepotrzebne skreślić lub
  - b) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 ze zmianami) \*niepotrzebne skreślić.
16. **Zamawiający** oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

### § 3

#### ROZLICZENIE UMOWY, TERMINY PŁATNOŚCI

1. **Strony** niniejszej umowy ustalają następujący sposób rozliczenia realizacji umowy:
- a) *fakturą po dokonany odbiorze końcowym bez uwag wycinki zerowej, z zastrzeżeniem § 15 niniejszej umowy,*
  - b) *w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody **Zamawiającego** dopuszcza się możliwość rozliczenia realizacji przedmiotu umowy fakturami częściowymi za poszczególne etapy prac realizowanych w ramach wycinki zerowej, których zrealizowanie zostało potwierdzone protokołem odbioru częściowego bez uwag. Suma wartości tak wystawionych faktur częściowych nie może przekroczyć **60%** wartości łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 15.*
2. Podstawę zapłaty stanowić *będzie/będą faktura/faktury wraz z protokołem/protokołami odbioru/odbiorów usług/usług bez uwag.*
3. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia do ENEA Operator sp. z o. o. prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganą dokumentacją określoną w zawartej umowie, zgodnie z zapisami **§2 ust. 11** Umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktury/rachunku/noty do Centrum Zarządzania Dokumentami (65-792 Zielona Góra, ul. Zacisze 28) lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej [faktury\\_elektroniczne@operator.enea.pl](mailto:faktury_elektroniczne@operator.enea.pl)

Faktura/rachunek/nota winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:

- nazwa komórki organizacyjnej ENEA Operator sp. z o.o. – *Rejon Dystrybucji Września*

- numer umowy: CRU/U/1200/.....
  - nr zamówienia (SAP): .....,
  - oznaczenie protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac).
  - nr rachunku bankowego, na który ENEA Operator sp. z o.o. będzie zobowiązana dokonać płatności.
5. Wymagania dotyczące faktur elektronicznych:
- a) Faktury elektroniczne mogą być przesłane w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (dla zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury).
  - b) Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (pdf) kilku faktur.
  - c) Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) – należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
  - d) Faktury bez załączników można przesłać, jako odrębne pliki (pdf) w jednej wiadomości e-mail, np. kilka faktur bez załączników w jednym e-mailu.
6. **Zamawiający** dopuszcza przekazywanie faktur przez **Wykonawcę** za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Identyfikatorem konta dla ENEA Operator sp. z o.o., czyli numerem PEPPOL jest numer NIP Spółki.
7. Wynagrodzenie określone w § 2 ust. 1 będzie płatne na rachunek bankowy **Wykonawcy**:
- a) bank: .....,
  - b) numer konta: .....
8. W przypadku wystawienia przez **Wykonawcę** faktury niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, **Zamawiający** ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia stwierdzonych nieprawidłowości oraz otrzymania faktury VAT korygującej, jeżeli obowiązek jej wystawienia wynikał będzie z obowiązujących przepisów. W takim przypadku termin płatności wynagrodzenia rozpoczyna bieg dopiero po doręczeniu **Zamawiającemu** faktury korygującej. Okres do momentu upływu terminu płatności liczonego od dnia doręczenia faktury VAT korygującej nie stanowi opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, a w konsekwencji **Wykonawca** nie jest uprawniony do naliczenia odsetek z tego tytułu.
9. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
10. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zgodnie z treścią niniejszej umowy.
11. Każda ze **Stron** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym **NIP: .....** a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT za miesiąc zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym **NIP: 782-23-77-160**.

14. **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić **Zamawiającemu** *gotowość do odbioru częściowego/końcowego, oświadczenie o wykonaniu usługi serwisowej w danym Półroczu/Kwartale* po zakończeniu każdego etapu prac stanowiącego przedmiot odrębnego fakturowania, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy, w formie pisemnej.
15. **Wykonawca** nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Operator sp. z o. o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 4

##### TERMINY WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy - wycinkę zerową - w terminie do 31.03.2026r.
2. **Zamawiający** przystąpi do przekazania, a **Wykonawca** do przyjęcia terenu robót w terminie 7 dni roboczych przed przystąpieniem do robót, jednak nie później niż 21 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Opóźnienie przekazania terenu robót przez **Zamawiającego** spowoduje przesunięcie terminów określonych w ust. 1 o liczbę dni opóźnienia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zgłaszania Koordynatorowi ds. wycinek w RD lub Prowadzącemu Zadanie terminów realizacji wycinki w ramach usługi serwisowej z wyprzedzeniem co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem prac.
4. W razie przeszkód w rozpoczęciu lub wykonaniu robót z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, takich jak: sytuacja ruchowa u **Zamawiającego**, wyłączenia lub awarie, nieodpowiednie warunki atmosferyczne, brak możliwości wejścia na teren, brak możliwości uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej, działania siły wyższej (zgodnie z definicją siły wyższej w ust. 8 poniżej), termin realizacji robót może ulec przesunięciu o okres zaistniałego opóźnienia. Zaistnienie takich okoliczności musi zostać potwierdzone *protokołem/notatką* służbową sporządzoną przez przedstawiciela **Zamawiającego** i **Wykonawcy** oraz zatwierdzone przez umocowanego przedstawiciela **Zamawiającego**. Za powstałe z tego tytułu zmiany terminu realizacji *robót/usług* objętych umową **Wykonawca** nie może żądać od **Zamawiającego** dodatkowych opłat.
5. Zmiana terminu wykonania robót wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
6. Wszelkie zdarzenia zaistniałe w trakcie realizacji robót niespowodowane przyczyną leżącą po stronie **Wykonawcy**, a mające wpływ na termin jej realizacji, muszą być zgłoszone **Zamawiającemu** w formie pisemnej w okresie 3 dni, a w przypadku siły wyższej, zgodnie z ust. 8.3 poniżej, najszybciej jak to jest możliwe. **Zamawiający** wspólnie z **Wykonawcą** oceni zaistniałą sytuację i przygotuje pisemnie sposób jej rozwiązania.
7. Jeżeli postęp robót będzie opóźniony z winy **Wykonawcy**, powodując u **Zamawiającego** dodatkowe koszty, odpowiedzialność finansową lub szkodę, to **Wykonawca** zobowiązany będzie do ich zrekompensowania.
8. **Strony** umowy nie ponoszą odpowiedzialności za:
  - a) niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami o charakterze siły wyższej;
  - b) szkody spowodowane siłą wyższą oraz decyzjami władz państwowych lub samorządowych
9. Przez siłę wyższą rozumie się takie okoliczności, wydarzenia, sytuacje awaryjne, których wystąpienie nie jest spowodowane przez żadną ze **Stron** i które zaistniały po wejściu w życie umowy, a uniemożliwiają one wykonanie lub właściwe wykonanie zobowiązań jednej ze **Stron**. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne niezależne od danej **Strony**, któremu dana **Strona** nie mogła zapobiec.

10. Za siłę wyższą, warunkująca możliwość zmiany umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz czas trwania jej następstw. W takim przypadku **Strony** mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej.
11. **Strona** podlegająca działaniu siły wyższej zawiadomi pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej tak szybko jak to będzie możliwe przedstawiając dokumentację o obiektywnym charakterze potwierdzającą (dokumentującą) wystąpienie siły wyższej.

## § 5

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do:
- a) niezależnego od **Wykonawcy** nadzoru nad realizacją poszczególnych etapów zleconych prac wycinkowych,
  - b) przystąpienia do odbiorów przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych niniejszą umową,
  - c) przekazania **Wykonawcy** terenu robót w terminie określonym w § 4 ust. 2 umowy,
  - d) współpracy z **Wykonawcą** w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

## § 6

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Wykonawca** w ramach realizacji Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
- a) wykonania przedmiotu umowy w terminie zgodnie z WZ i ofertą **Wykonawcy** wraz z potwierdzeniem ceny oferty w toku aukcji oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących norm i przepisów,
  - b) naprawienia szkód spowodowanych przemieszczaniem sprzętu i środków transportu **Wykonawcy** na i poza terenem robót,
  - c) naprawienia szkód powstałych w wyniku zanieczyszczenia, wycinki drzew podlegających ochronie lub uszkodzenia przedmiotów będących własnością osób trzecich lub **Zamawiającego** oraz za straty w zasiewach, uprawach itp. wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania prac,
  - d) porządkowania na bieżąco, na własny koszt terenu robót i zlikwidowania wszelkich niepożądanych pozostałości po realizacji przedmiotu umowy,
  - e) niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o wydarzeniach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót, opóźnienie planowego terminu zakończenia,
  - f) współpracy z **Zamawiającym**,
  - g) powierzenia wykonania prac wyłącznie osobom posiadającym uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz przez **Zamawiającego**,
  - h) dostosowania terminu prowadzenia robót do warunków ruchowych wynikających z eksploatacji obiektów elektroenergetycznych (w przypadku konieczności wyłączeń),
  - i) uzgodnienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu wyłączeń linii elektroenergetycznych lub ich części dla danego obszaru z odpowiednim RD/OD.

- j) każdorazowego zgłoszenia w formie pisemnej do odpowiedniego RD/OD terminów przystąpienia i zakończenia robót,
  - k) usuwania na swój koszt przed terminem ukończenia robót, każdej wady i usterki związanej z realizacją przedmiotu umowy, o której został powiadomiony przez **Zamawiającego**,
  - l) wykonania zestawienia tabelarycznego właścicieli gruntów wraz ze wskazaniem czy na danym terenie wystąpiły ograniczenia wycinki według odległości wskazanej w Rozdziale II WZ jako załącznik do dokumentacji powykonawczej,
  - m) wykonania zestawienia tabelarycznego dokumentacji prawnej oraz dostarczenia oryginałów zezwoleń i pozwoleń wraz z ponumerowaniem ich i zestawieniem zgodnie z L.p. zestawienia tabelarycznego dokumentacji prawnej,
  - n) wykonania zestawienia tabelarycznego wykazu fotografii oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej powykonawczej przedmiotu umowy. Dokumentację fotograficzną należy dostarczyć w wersji elektronicznej. Każdą fotografię należy nazwać: nr zadania, L.p. tabelarycznego wykazu zdjęć,
  - o) pozyskania informacji o właścicielach nieruchomości, na których Wykonawca będzie realizował prace związane z wycinką drzew,
  - p) pozyskania zgód wszystkich właścicieli nieruchomości i przekazanie Komisji Odbioru Technicznego oświadczenia, że **Wykonawca** uzyskał zgody wszystkich właścicieli nieruchomości, na których będzie realizował prace związane z wycinką drzew - przed wejściem na teren nieruchomości „osób trzecich” oraz przed rozpoczęciem prac związanych z wycinką drzew,
  - q) uzyskania, gdy to konieczne, decyzji administracyjnych oraz pokrycia wszelkich opłat administracyjnych,
  - r) zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych oraz roszczeń właścicieli gruntów o zapłatę wynagrodzenia za korzystanie z nieruchomości, których umowa dotyczy,
  - s) przekazanie Komisji Odbioru Technicznego po wykonaniu usługi (wycinki) oświadczenia o uregulowaniu roszczeń finansowych z tytułu wejścia na nieruchomości „osób trzecich” i odszkodowania za wyrządzone szkody związane z realizacją wycinki drzew,
  - t) przerwania pracy i niezwłocznego zawiadomienia dyspozycji ruchu **Zamawiającego** w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek oznak nienormalnej pracy linii (w szczególności: iskrzenie, uszkodzenia izolatorów, słupów, przewodów linii nisko zwisających, leżących na konstrukcji bądź ziemi itp.),
  - u) przeprowadzenia przed rozpoczęciem robót instruktażu stanowiskowego osobom realizującym roboty, które to następnie zostanie potwierdzone ich podpisami na oświadczeniu o zapoznaniu się z występującymi zagrożeniami i sposobami bezpiecznego wykonania robót.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do posiadania, na okres wykonywania niniejszej umowy, ważnych i aktualnych w Polsce wszelkich niezbędnych umów o ubezpieczenia majątkowe i od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę co najmniej: 300 000,00 złotych. Koszty ubezpieczeń zawarte są w wynagrodzeniu.
3. **Wykonawca** na każde żądanie przedstawi **Zamawiającemu** kopię stosownych polis ubezpieczeniowych oraz świadectwo ubezpieczyciela potwierdzające terminowe wpłacanie składek.
4. **Wykonawca** na każde żądanie **Zamawiającego** przedłoży kopie i oryginał (do wglądu) stosownych dokumentów, o których mowa w **ust.1**.
5. W związku z tym, że przedmiot niniejszej umowy podlega dofinansowaniu z instytucji multilateralnej, **Wykonawca** zobowiązuje się:



- do niezwłocznego powiadomienia Europejskiego Banku Inwestycyjnego (z kopią do **Zamawiającego**) o rzeczywistym zarzucie, skardze lub informacji o Prześpiństwie związanym realizacją przedmiotu niniejszej umowy, przy czym Prześpiństwo oznacza dowolne z poniższych:
    - oszustwo,
    - korupcja,
    - wymuszenie,
    - zmowa przetargowa,
    - utrudnianie przetargu publicznego,
    - pranie brudnych pieniędzy,
    - finansowanie terroryzmu.
  - do umożliwienia Europejskiemu Bankowi Inwestycyjnemu, w związku z Prześpiństwem, o którym mowa powyżej, wglądu do ksiąg i rejestrów w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz do kopiowania dokumentów w zakresie dozwolonym przez prawo;
  - do prowadzenia ksiąg i rejestrów wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z prowadzoną inwestycją.
6. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w Kodeksie Kontrahentów zamieszczonymi na stronie <https://www.operator.enea.pl/ospolce/podstawowe-informacje> i zobowiązuje się ich przestrzegać.
7. **Zamawiający** zwróci się do **Wykonawcy** z żądaniem wyjaśnień w przypadku, gdy pozyska informację o naruszeniu przez **Wykonawcę** zasad, o których mowa w **ust. 6.** powyżej z jednoczesnym wezwaniem do zaprzestania naruszeń.
8. W razie ponownego naruszenia zasad, o których mowa w ustępie 6 powyżej lub braku reakcji na wezwanie, o którym mowa w ustępie 7 powyżej, **Zamawiający** będzie miał prawo jednostronnie rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
9. Na każde żądanie **Zamawiającego Wykonawca** jest zobowiązany informować **Zamawiającego** o stanie zaawansowania prac związanych z realizacją Umowy, w terminie 7 dni roboczych od dnia wysłania tego żądania.
10. **Zamawiający** w razie stwierdzenia nieprawidłowego świadczenia usług wzywa **Wykonawcę** do poprawy świadczenia usług w terminie 7 dni kalendarzowych.
11. Strony postanawiają, że wszystkie materiały powstające w wyniku realizacji zamówienia, stanowią Odpady, których wytwórcą jest **Wykonawca**.

## § 7

### PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia Podwykonawcy bez pisemnej zgody **Zamawiającego** na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia Podwykonawcy wskazanemu przez **Wykonawcę**. Jednakże, jeżeli **Zamawiający** w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez **Wykonawcę** umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że **Zamawiający** zgody udzielił. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
2. W przypadku braku zgody **Zamawiającego** na udział danego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w realizacji danego zakresu umowy, o której mowa w poniższych punktach **Wykonawca**, Podwykonawca ma prawo do przedstawienia **Zamawiającemu** innego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Wskazanie w toku postępowania o udzielenie zamówienia nazwy Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie zwalnia **Wykonawcy** od uzyskania zgody **Zamawiającego** na udział danego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w realizacji zamówienia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

4. Wszystkie wymogi §7 umowy stosuje się odpowiednio do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą.
5. W przypadku zmiany Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** w terminie 3 dni roboczych od zmiany, pozyskane od Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, oświadczenie o tym, iż zostały zaspokojone wszystkie jego roszczenia z tytułu powierzonej mu do realizacji części i nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do **Zamawiającego** z tytułu wszelkich ewentualnych innych roszczeń.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia na rzecz swoich Podwykonawców na zasadach określonych w zawartej umowie o podwykonawstwo.
8. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają powierzenia realizacji części robót Podwykonawcom w zakresie określonym w WZ i ofercie **Wykonawcy**.
9. Zmiana lub zgłoszenie nowego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga zgody **Zamawiającego** według postanowień **ust. 1**.
10. **Wykonawca** przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z właściwego rejestru bądź inny dokument potwierdzający status prawny Podwykonawcy oraz ewentualne pełnomocnictwo potwierdzające, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
11. **Zamawiający** może zażądać od **Wykonawcy** niezwłocznego usunięcia z terenu robót Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na którego nie wyraził zgody **Zamawiający** lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt **Wykonawcy**.
12. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie **Zamawiającego** Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu robót, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie robót naruszają postanowienia umowy.
13. W przypadku, gdy umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski.
14. **Strony** zgodnie postanawiają, iż realizacja przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** przy pomocy Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, na których zaangażowanie **Zamawiający** nie wyraził zgody stanowi przypadek wykonywania przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z umową. **Strony** potwierdzają sobie wzajemnie, iż w takim przypadku **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia opisane w art. 636 § 1 Kodeksu cywilnego
15. Wykonanie umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym w obecności **Zamawiającego** i przez niego zaakceptowanym w formie pisemnej.
16. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawców oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno **Zamawiającemu** jak i osobom trzecim.

17. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
19. Zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania części zamówienia, której wykonanie **Wykonawca** powierzył - w całości lub części - Podwykonawcy, będzie uzależniona od udokumentowania przez **Wykonawcę** faktu uregulowania przez niego całego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu wykonania rozliczanej części. W przypadku przekazania faktury bez ww. udokumentowania termin płatności ulega zawieszeniu do czasu przedstawienia stosownych dokumentów.
20. Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem **Zamawiającego**, chyba że **Zamawiający** wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia **Wykonawca** będzie występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach o swobodzie działalności gospodarczej.
21. Na zasadach określonych poniżej **Zamawiający** ma prawo do odmowy wyrażenia zgody na udział w realizacji zamówienia zgłaszanego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy usługi.
22. W celu dokonania stosownej oceny **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego**, w terminie przez niego wyznaczonym zobowiązany jest przedłożyć dokumenty (o których mowa w ust. 23 umowy), potwierdzające doświadczenie, sytuację ekonomiczną lub finansową, zdolność techniczną lub zawodową i/lub podstawy wykluczenia (wskazane w wezwaniu przez **Zamawiającego**) dotyczące Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (w przypadku doświadczenia, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wartość wynikająca z tych dokumentów nie może być mniejsza niż 70% wartości umowy o podwykonawstwo).
23. **Zamawiający** w toku badania potencjału Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zastrzega sobie prawo do żądania wszystkich lub wybranych dokumentów, o których mowa w:
- 23.1 Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 01.01.2021 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać **Zamawiający** od **Wykonawcy** lub
- 23.2 Regulaminie Prowadzenia Wykazu Wykonawców Kwalifikowanych przez ENEA Operator sp. z o.o. dostępnym na stronie:  
<http://zamowienia.enea.pl:8080/rpuz/AnnouncementsPublicInfo.do?id=35844&isArchive=null>
24. **Zamawiający** nie wyraża zgody na udział podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy:
- a) o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L z 2014 r. nr 229 str.1 ze zmianami) – powyższe ma zastosowanie w okresie obowiązywania ww. Rozporządzenia Rady (UE)
- b) na którego nałożona została decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki, o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego listę, o której mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

## § 8

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ I RYZYKO

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność kontraktową i deliktową w pełnym zakresie na zasadach ogólnych.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia szkód wyrządzonych **Zamawiającemu** i osobom trzecim w związku z wykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że znane mu są postanowienia:
  - a) Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy przy urządzeniach energetycznych w ENEA Operator Sp. z o.o.;
  - b) Procedury prac pod napięciem przy urządzeniach elektroenergetycznych w ENEA Operator Sp. z o.o. obowiązującej w ENEA Operator sp. z o.o.
  - c) Polskiej Normy PN-E-05100-1 " Elektroenergetyczne linie napowietrzne. Projektowanie i budowa, rozdział 23 - " Prowadzenie elektroenergetycznych linii przez lasy i w pobliżu drzew;oraz inne obowiązujące przepisy i regulacje dotyczące zleconych robót i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie się do nich stosował. Wszelkie koszty powstałe w wyniku nieprzestrzegania postanowień zawartych w ww. aktach zostaną pokryte przez **Wykonawcę**.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest powierzyć wykonanie przedmiotu umowy wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie.

## § 9

## ODBIORY

1. Odbiorów częściowych/Odbioru końcowego usługi, w terminie do **14 dni** od daty zgłoszenia usługi do odbioru z kompletem wymaganych dokumentów, dokona Komisja Odbioru Technicznego powołana przez **Zamawiającego**. Dokumentem potwierdzającym wykonanie odbioru jest PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO bez uwag.
2. **Odbiór wycinki zerowej przebiega zgodnie z poniższymi zasadami:**
  - 2.1. Do końcowego odbioru technicznego wycinki zerowej **Wykonawca** dostarczy:
    - a) zestawienie tabelaryczne dokumentacji prawnej wraz z kompletem dokumentacji prawnej potwierdzające spełnienie wymogów wynikających z przepisów obowiązującego prawa lub decyzji administracyjnych (zestawione i ponumerowane zgodnie z Lp. zestawienia tabelarycznego dokumentacji prawnej),
    - b) zestawienie tabelaryczne właścicieli gruntów wraz z kompletem oryginałów zgód oraz wskazaniem czy na danym terenie wystąpiły ograniczenia wycinki według odległości wskazanej w Rozdziale II WZ,
    - c) mapy sytuacyjne w skali nie większej niż 1:10000, z naniesionym przebiegiem linii i stanowiskami słupów oraz obszarami wykonywanych prac – udostępnione przez **Zamawiającego** lub pozyskane we własnym zakresie,
    - d) zestawienie tabelaryczne wykazu zdjęć wraz z dokumentacją fotograficzną powykonawczą przedmiotu umowy, w wersji elektronicznej. Każde zdjęcie należy nazwać: nr zadania Lp. tabelarycznego wykazu zdjęć,

- e) oświadczenie **Wykonawcy** o pozyskaniu zgód wszystkich właścicieli nieruchomości, na których **Wykonawca** realizował prace związane z wycinką drzew - przed wejściem na teren nieruchomości „osób trzecich” oraz przed rozpoczęciem prac związanych z wycinką drzew,
  - f) oświadczenie **Wykonawcy** o uregulowaniu roszczeń finansowych z tytułu wejścia na tereny nieruchomości „osób trzecich” i odszkodowania za wyrządzone szkody związane z realizacją wycinki drzew.
- 2.2. O terminie odbioru **Zamawiający** informuje **Wykonawcę** w terminie 7 dni przed dniem odbioru.
- 2.3. Z czynności odbioru sporządza się PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO.
- 2.4. Jeżeli Komisja Odbioru Technicznego stwierdzi usterki niemające wpływu na przeprowadzenie końcowego odbioru technicznego z wynikiem pozytywnym, to sporządza protokół z odbioru technicznego robót wycinkowych określając zakres i termin usunięcia usterek. Powyższe nie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.
- 2.5. **Wykonawca** po usunięciu usterek, dokonuje zgłoszenia do Przewodniczącego Komisji Odbioru Technicznego, poprzez złożenie oświadczenia o ich usunięciu, ze szczegółowym wskazaniem w oświadczeniu nr protokołu odbioru technicznego, którego oświadczenie dotyczy.
- 2.6. Przewodniczący Komisji Odbioru Technicznego wyznacza osoby z Komisji Odbioru Technicznego do odbioru usuniętych usterek. Usunięcie usterek należy udokumentować poprzez wpis na oświadczeniu **Wykonawcy** potwierdzający ich usunięcie. Potwierdzone oświadczenie należy dołączyć do protokołu z Odbioru końcowego;
- 2.7. Jeżeli zostaną stwierdzone wady lub usterki uniemożliwiające przeprowadzenie końcowego odbioru technicznego z wynikiem pozytywnym, to:
- a) Komisja Odbioru Technicznego sporządza protokół odbioru technicznego z wynikiem negatywnym ze wskazaniem wad lub usterek i terminy ich usunięcia,
  - b) Komisja Odbioru Technicznego ponownie przystępuje do końcowego odbioru technicznego po ponownym otrzymaniu „Zgłoszenia gotowości do Odbioru” przez **Wykonawcę**.
- 2.8. W przypadku nie usunięcia przez **Wykonawcę** wad lub usterek, o których mowa w **pkt 3.7.** w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.
- 2.9. Do czasu usunięcia wad lub usterek i ponownego odbioru **Wykonawca** nie ma prawa do wynagrodzenia.

## § 10

### NADZÓR NAD WYKONANIEM PRZEDMIOTU UMOWY, UPOWAŻNIENIA

#### 1. Ze strony **Zamawiającego**:

##### 1.1 funkcję Prowadzącego Zadanie pełni:

Pan ..... – tel. ....

##### 1.2 funkcję Koordynatora ds. wycinek w RD pełni:

Pan ..... – tel. ....

##### 1.3 funkcję nadzorującą realizację umowy:

Pan ..... – tel. ....

2. Dla celów realizacji niniejszej umowy **Wykonawca** powołuje Kierownika robót oraz ustala zakres jego uprawnień i obowiązków.

3. Kierownikiem robót będzie Pan .....,  
tel. ....,
4. Kierownik robót będzie reprezentować **Wykonawcę** wobec **Zamawiającego** w zakresie wynikającym z pełnomocnictw udzielonych mu przez **Wykonawcę**.

## § 11

### ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE.

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną za:
  - a) każdy rozpoczęty dzień zwłoki **Wykonawcy** w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości **0,2%** ustalonego łącznego wynagrodzenia netto określonego w **§2 ust. 1** liczony od upływu terminu określonego w **§4 ust. 1**,
  - b) każdy rozpoczęty dzień zwłoki **Wykonawcy** w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości **0,1%** ustalonego wynagrodzenia netto:
    - dla wycinki zerowej określonego w **§2 ust. 1 lit. a)**, liczony od upływu terminu wyznaczonego do ich usunięcia, określonego w protokole odbioru końcowego wycinki zerowej,
  - c) odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy z tytułu wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w **§12 ust. 1** w wysokości **2%** ustalonego łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w **§2 ust. 1**,
  - d) odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy z tytułu innych przyczyn niż wskazane w **lit. c)** powyżej, leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **20%** ustalonego łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w **§2 ust. 1**,
  - e) przeprowadzenie ponownego odbioru i następnych (w przypadku wadliwego wykonania) obciąża **Wykonawcę** kwotą **1%** łącznego wynagrodzenia netto określonego w **§2 ust. 1**, jednak nie mniejszą niż 1 000,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto),
  - f) naruszenie przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w **§7 ust. 1** – w wysokości **2%** kwoty wskazanej w **§2 ust. 1**, za każdy przypadek.
  - g) za zaistnienie okoliczności niezgłoszonego przystąpienia do robót wycinkowych przez **Wykonawcę** – w wysokości **10%** ustalonego łącznego wynagrodzenia netto określonego w **§2 ust. 1**. Wystąpienie kolejnego przypadku będzie traktowane przez **Zamawiającego** jako rażące naruszenie umowy i uprawniające do odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**,
  - h) nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kwotę 1 000,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto), za każdy przypadek,
  - i) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – kwotę 1 000,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto), za każdy przypadek,
  - j) ponownego naruszenia zasad, o których mowa w **§6 ust. 6** umowy lub braku reakcji na wezwanie, o którym mowa w **§6 ust. 7** umowy) - kwotę w wysokości 1 000,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto) za każdy przypadek naruszenia;
  - k) naruszenie postanowień **§18** umowy – 1 000,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc złotych netto) za każde naruszenie,
  - l) naruszenie postanowień **§19** umowy – 5 000,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy złotych netto) za każde naruszenie,
  - m) naruszenie postanowień **§20** umowy – 5 000,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy złotych netto) za każde naruszenie,

- n) naruszenie postanowień **§21** umowy – 5 000,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy złotych netto) za każde naruszenie.
- o) stwierdzenie przez **Zamawiającego** dalszych zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania, w przypadku 3 krotnego powtórzenia w okresie 30 dni kalendarzowych nieprawidłowego świadczenia usług, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 5 000,00 zł netto (słownie: pięć tysięcy złotych netto).
- p) rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - w wysokości **10 %** wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w **§2 ust. 1**.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczona przez którąkolwiek ze **Stron** nie może przekroczyć **20%** wartości umowy określonej w **§2 ust. 1** umowy.
3. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** przekraczają wysokość kar umownych określonych w **ust. 1**, niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Ewentualne uszkodzenia linii powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia będą naprawione przez lub na zlecenie **Zamawiającego** na koszt **Wykonawcy** po kosztach własnych obowiązujących u **Zamawiającego**.
5. Należności, o których mowa w ust. 4 zostaną opłacone w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, w formie przelewu na rachunek bankowy **Zamawiającego** wskazany na fakturze.
6. Kary umowne przysługujące **Zamawiającemu** z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i podlegają sumowaniu.
7. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara.
8. Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swoją moc w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek z nich. Zasada powyższa dotyczy wszystkich kar umownych zastrzeżonych w umowie.
9. **Zamawiający**, może, według swojego wyłącznego uznania, zatrzymać, potrącić lub wypłacić sobie kwotę należną tytułem kary umownej z wszelkich istniejących i przyszłych zobowiązań pieniężnych wobec **Wykonawcy**. Jeśli okaże się, że wynikające z umowy zobowiązanie pieniężne wobec **Wykonawcy** jest niższe od wysokości zobowiązania wobec **Zamawiającego** z tytułu kar umownych, wówczas **Wykonawca** winien dopłacić różnicę na żądanie **Zamawiającego** w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego żądania.
10. Kary umowne, o których mowa w ust. 1. **Wykonawca** zapłaci na wskazany przez **Zamawiającego** rachunek, w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej, z zastrzeżeniem **ust. 8** oraz **ust. 9**.
11. Zapłata kary umownej za zwłokę nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku dokończenia prac będących przedmiotem umowy.
12. W zakresie kar umownych opisanych umową, odpowiedzialność za zwłokę oznacza odpowiedzialność **Wykonawcy** za przekroczenie terminu wskazanego w umowie, chyba że taka zwłoka jest następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.
13. Jakikolwiek ograniczenia odpowiedzialności nie mają zastosowania w odniesieniu do:
- 13.1. szkód wyrządzonych umyślnie oraz w wyniku rażącego niedbalstwa;
  - 13.2. szkód wynikających z wad prawnych robót lub jej poszczególnych elementów;
  - 13.3. szkód związanych z naruszeniem poufności;
  - 13.4. szkód związanych z naruszeniem Rozporządzenia RODO.

14. **Strony** nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikłe z działania siły wyższej.

## § 12

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
  - a) zwłoki w podjęciu robót przez **Wykonawcę**, tj. z naruszeniem §4 ust. 2,
  - b) wykonywania przez **Wykonawcę** robót niezgodnie z WZ,
  - c) rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonania prac niezgodnie z WZ i ofertą **Wykonawcy** bądź naruszenia przepisów IOBP,
  - d) z powodu wydania nakazu zajęcia części lub całości majątku **Wykonawcy**,
  - e) złożenia wniosku o otwarcie likwidacji **Wykonawcy**,
  - f) **Wykonawca** znajdzie się w sytuacji uzasadniającej wszczęcie postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego,
  - g) **Wykonawca** nie reguluje należności na rzecz swoich Podwykonawców pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do regulacji należności ze strony **Zamawiającego**,
  - h) *niezgłoszenia przez **Wykonawcę** w terminie 21 dni od dnia przekazania terenu robót harmonogramu wyłączeń linii elektroenergetycznych lub ich części dla danego obszaru z odpowiednim RD/OD,*
  - i) *niepodjęcia przez **Wykonawcę** w terminie 21 dni od podpisania umowy, korespondencji z **każdym** właściwym terenowo Powiatowym Ośrodkiem Geodezyjnym i Kartograficznym, ws. uzyskania informacji o wszystkich właścicielach gruntu, na terenach których ma zostać przeprowadzona wycinka zerowa,*
  - j) *niepozyskania przez **Wykonawcę** w terminie 35 dni od podpisania umowy informacji o **wszystkich** właścicielach gruntu, na terenie których ma zostać przeprowadzona wycinka zerowa,*
  - k) *niepodjęcia przez **Wykonawcę** w terminie 21 dni od podpisania umowy, korespondencji z **każdym** właściwym terenowo Nadleśnictwem lub Leśnictwem, ws. uzyskania zgody na dokonanie wycinki zerowej,*
  - l) *niewykonania przez **Wykonawcę** w terminie 30 dni przed zakończeniem obowiązywania umowy tj. wymienionym w § 4 ust. 1. pkt a), **80% zakresu** wycinki zerowej, tj. szacunkowej długości wycinki w terenach zalesionych i zadrzewionych, określone w Załączniku nr 9, 10, 11 lub 12 do WZ,*
2. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na to, która **Strona** od umowy odstąpiła, **Wykonawca** w terminie do 7 dni od odstąpienia od umowy:
  - a) wstrzyma dalszą realizację umowy poza robotami określonymi przez **Zamawiającego**, koniecznymi dla zabezpieczenia już zrealizowanych robót,
  - b) uwzględniając postanowienia **ust. 6** – usunie sprzęt i wycofa swój personel z terenu robót, uporządkuje teren robót, jak również zabezpieczy teren robót do daty przekazania go **Zamawiającemu**,
  - c) przekaże **Zamawiającemu** wszelkie prawa, tytuły itp. dotyczące przedmiotu umowy aktualne na dzień odstąpienia,



- d) dostarczy **Zamawiającemu** całą dokumentację związaną z realizacją umowy, aktualną na dzień odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy**:
- a) wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Podstawą do wyceny wykonanych robót będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania robót, sporządzony przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**. W przypadku braku porozumienia **Stron**, co do treści protokołu inwentaryzacji stanu zaawansowania robót lub w przypadku nie przystąpienia przez którąkolwiek ze **Stron** do sporządzenia tego protokołu w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy, **Zamawiający** zleci biegłemu rzeczoznawcy z zakresu dendrologii wykonanie ekspertyzy dendrologiczno-technicznej, która stanowić będzie podstawę rozliczenia robót. Ekspertyza zostanie zlecona na koszt **Zamawiającego**.
  - b) poniesione przez **Wykonawcę** uzasadnione koszty związane z zabezpieczeniem przedmiotu umowy zgodnie z **ust. 3 lit. b)**.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**, z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** może wejść na teren robót i zakończyć realizację we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** kończąc realizację umowy sam lub przy pomocy osoby trzeciej, ustali koszt zakończenia robót. Jeżeli ustalone koszty konieczne do całkowitej realizacji przekraczają wynagrodzenie zapłacone do dnia odstąpienia, Wykonawca, oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu tę różnicę.
7. Odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na obowiązek zachowania poufności informacji uzyskanych przez **Wykonawcę** w toku wykonywania umowy.
8. Odstąpienie od umowy nie pozbawia **Zamawiającego** prawa dochodzenia kar umownych i innych odszkodowań za szkody wynikłe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez **Wykonawcę**.

### § 13.

#### ZMIANY W UMOWIE

1. **Strony** określają zasady wprowadzenia do umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnego **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług w czasie trwania umowy – wynagrodzenie ulega zmianie stosownie do zmienionej stawki tego podatku, obowiązującej w dacie wystawienia danej faktury. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie nie więcej niż o kwotę podatku wynikającą ze zmiany obowiązującej stawki VAT. Wynagrodzenie **Wykonawcy** może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku,
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.

2. W celu wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 1 tiret drugie lub ust. 1 tiret trzecie lub ust. 1 tiret czwarte:
- a) **Strona** zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej **Strony**, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 1 tiret drugie lub w ust. 1 tiret trzecie lub ust. 1 tiret czwarte, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, przy czym uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. Niezłożenie przedmiotowego wniosku we wskazanym powyżej terminie **Strony** uznawać będą za wygaśnięcie uprawnienia do żądania zmiany wynagrodzenia z powołaniem się na ww. okoliczności;
  - b) na **Wykonawcy** spoczywa ciężar udowodnienia **Zamawiającemu**, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w ust. 1 tiret drugie lub w ust. 1 tiret trzecie lub w ust. 1 tiret czwarte mają wpływ na realizację przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** i tym samym uzasadniają waloryzację należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia;
  - c) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 tiret drugie lub w ust. 1 tiret trzecie, lub w ust. 1 tiret czwarte, i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny na pisemny wniosek złożony w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących ww. zmiany w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. **Wykonawca** przedstawi w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dowodami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**. Dowody te będą stanowiły w szczególności umowy o pracę osób realizujących przedmiot umowy. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez **Wykonawcę**. Powyższe dotyczy również waloryzacji stawki roboczogodziny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu;
  - d) **Wykonawca** musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany, o których mowa w ust. 1 tiret drugie lub w ust. 1 tiret trzecie lub w ust. 1 tiret czwarte na zwiększenie kosztów realizacji przedmiot umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (konkretne wskazanie osób choćby poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy) i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji przedmiotu umowy;
  - e) **Zamawiający** w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy **Wykonawca** wykazał rzeczywisty wpływ zmian o których mowa w ust. 1 tiret drugie lub w ust. 1 tiret trzecie, lub w ust. 1 tiret czwarte na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy;
  - f) klauzula waloryzacyjna dotycząca wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, o której mowa powyżej ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie pracowników, a tym samym na koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. **Strony** określają zasady wprowadzenia do umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnego **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku odpowiednio wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, innych niż wskazane w ust. 1 powyżej. Zmiany wysokości wynagrodzenia, będą dokonywane na poniższych zasadach:
- a) Każda ze **Stron** może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia), w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, wyrażającej się zmianą wskaźnika zmiany cen

- towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „Wskaźnik GUS”), o ponad 10%;
- b) Waloryzacja następuje na wniosek jednej ze **Stron**, który musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** po zmianie umowy, w oparciu o harmonogram prac.
  - c) Wartość zmiany Wskaźnika GUS, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, porównywana będzie do wartości Wskaźnika GUS, ogłoszonego w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w postępowaniu („Bazowy Wskaźnik GUS”);
  - d) Ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, w miesiącu, w którym zostanie opublikowany komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, podający Wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 10%, niż Bazowy Wskaźnik GUS;
  - e) Ewentualna zmiana wynagrodzenia, dotyczyć będzie części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty, po zaistnieniu zdarzenia opisanego w pkt d). powyżej;
  - f) Ewentualna zmiana kwoty wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w pkt e). powyżej, pod warunkiem zaistnienia zdarzenia opisanego w pkt d). powyżej, nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu albo spadku Wskaźnika GUS;
  - g) Zapłata wynagrodzenia w kwocie zmienionej zgodnie z pkt f). powyżej, dotyczyć będzie kwartałów następujących po upływie 6 miesięcy od terminu zawarcia umowy;
  - h) Zapłata wynagrodzenia w kwocie zmienionej zgodnie z pkt f). powyżej, dotyczyć będzie tych prac wycinkowych wykonanych po upływie okresu, o którym mowa w pkt g). począwszy od początku kwartału, którego dotyczył komunikat w sprawie Wskaźnika GUS, podający ten wskaźnik wyższy albo niższy niż 10% od Bazowego Wskaźnika GUS;
  - i) Ewentualna zmiana wynagrodzenia, nie będzie dotyczyć okresu, w którym przedmiot umowy będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez **Zamawiającego**;
  - j) **Strony** ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia na poziomie 20% wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia umowy;
  - k) **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt a). – d)., zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania **Wykonawcy**, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - Przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi;
    - Okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
4. **Strony** przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy, zgodnych z treścią art. 455 ust. 1 pkt. 1 PZP w stosunku do treści Oferty **Wykonawcy** w następujących przypadkach:
- a) przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli z przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu umowy; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz o czas trwania ich następstw;
  - b) przesunięciu terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** oraz o czas trwania ich następstw;

- c) przesunięcia terminów realizacji poszczególnych lub niektórych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy (w tym także kolejności ich wykonania) bez zmiany terminu wykonania całego przedmiotu umowy; w takim przypadku termin realizacji świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy może zostać określony na nowo, jednakże termin wykonania całego przedmiotu umowy pozostanie niezmieniony;
- d) gdy zaistnieją nieprzewidziane okoliczności, tzn. okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, zmiany będą konieczne, gdyż bez ich dokonania świadczenie wchodzące w zakres przedmiotu umowy nie będzie mogło być zrealizowane, bądź nie będzie mógł zostać osiągnięty cel, dla którego miało być wykonywane; w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
- e) gdy wystąpi sytuacja, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy będzie mógł być wykonany szybciej, bardziej efektywnie, mniejszym nakładem sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla **Zamawiającego** z punktu widzenia kosztów wykonania przedmiotu umowy, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju; w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
- f) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, niezależnych od **Stron**, których **Strony** nie przewidziały przy zawarciu umowy, w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu przedmiotu umowy;
- g) wprowadzenia lub zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu zawarcia umowy; w takim przypadku **Strony** mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres przedmiotu umowy celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego.

## § 14

### WARUNKI GWARANCJI

1. **Wykonawca** gwarantuje, że przedmiot umowy zrealizowany będzie przez niego zgodnie z niniejszą umową i wiedzą techniczną oraz gwarantuje prawidłowość jego wykonania i funkcjonowania.
2. *Na wycinkę zerową **Wykonawca** udziela **18 miesięcy** gwarancji licząc od daty podpisania PROTOKOŁU KOŃCOWEGO ODBIORU TECHNICZNEGO wycinki zerowej.*
3. W okresie gwarancji **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o usterkach lub wadach fizycznych lub prawnych przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty wykrycia wady, a **Wykonawca** w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia usunie wadę lub usterkę, bądź uzgodni z **Zamawiającym** w formie pisemnej inny termin ich usunięcia.
4. W przypadku, jeśli **Wykonawca** będzie opóźniał załatwienie zgłoszonej i uznanej reklamacji bez uzasadnionych przyczyn, **Zamawiający** będzie miał prawo dokonać wycinki na koszt i ryzyko **Wykonawcy**, we własnym zakresie lub korzystając z osób trzecich po uprzednim pisemnym poinformowaniu **Wykonawcy** i wyznaczeniu mu dodatkowych 7 dni - bez utraty praw wynikających z gwarancji.
5. Wszelkie reklamacje będą zgłaszane niezwłocznie i potwierdzone pisemnie - nie później niż 2 tygodnie po upływie okresu gwarancyjnego.
6. **Zamawiający** niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.

## § 15

### WYCINKA AWARYJNA

1. Poprzez wycinkę awaryjną **Zamawiający** rozumie wycinkę, którą należy przeprowadzić w okresie obowiązywania umowy, gdy zachodzi natychmiastowa potrzeba jej wykonania ze względu na możliwość wystąpienia awarii linii napowietrznej, spowodowanej zbytnim zbliżeniem drzew, gałęzi i krzewów do elementów linii.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania wycinki awaryjnej obejmującej część z zakresu robót będących przedmiotem umowy, **Zamawiający** niezwłocznie o tym fakcie powiadomi pisemnie lub drogą elektroniczną Kierownika robót wskazanego w § 10 ust. 3 umowy. **Wykonawca** przystąpi do wycinki awaryjnej nie później niż w terminie 48 godzin od powiadomienia **Zamawiającego**.
3. W przypadku nieprzystąpienia przez **Wykonawcę** do wycinki awaryjnej, **Zamawiający** ma prawo wykonania wycinki awaryjnej we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich, a wynagrodzenie podlegać będzie korekcie na zasadach opisanych w § 2 ust. 3 niniejszej umowy. Wykonana przez **Zamawiającego** wycinka awaryjna nie będzie przedmiotem odbioru wycinki zerowej, natomiast zakres usługi serwisowej pozostaje bez zmian.

## § 16

### KLAUZULA SALWATORYJNA

1. **Strony** postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją **Stron**.
2. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień umowy zostałyby uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje **Stron** w granicach dopuszczalnych przez prawo.

## § 17

### NARUSZENIE PRAW OSÓB TRZECICH

Wykonawca zapewnia, iż korzystanie z praw przyznanych **Zamawiającemu** na podstawie niniejszej umowy nie narusza praw osób trzecich.

## § 18

### INFORMACJE GIEŁDOWE

1. ENEA Operator Sp. z o.o. jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. zatem, przekazywane w trakcie wykonywania umowy informacje mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi. W związku z powyższym Strony umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:
  - a) nieujawniania przekazywanych w związku z umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
  - b) wykorzystywania Informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania umowy

Zobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie

rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.

## § 19

### ZASADY BEZPIECZEŃSTWA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z tym, że w celu wykonania niniejszej umowy ENEA Operator sp. z o.o. powierzy **Wykonawcy** do przetwarzania dane osobowe, w związku z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), **Strony** zawarły „Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych”, w ramach Wykazu Wykonawców Kwalifikowanych.
2. Z tytułu zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych **Stronom** nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad określone w umowie.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu RODO oraz że odpowiednio zapoznali lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej:
  - a) Zamawiającego: <https://www.operator.enea.pl/ochrona-danych-osobowych-rodo>

## § 20

### DOKUMENTY ZAWIERAJACE INFORMACJE KLASY C

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do:
  - 1.1. Wykorzystania wszelkich informacji klasy C przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator sp. z o.o. jedynie do celów realizacji umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
  - 1.2. W trakcie realizacji umowy, odpowiedniego zabezpieczenia i ochrony informacji klasy C, przekazanych lub udostępnionych przez **Zamawiającego**,
  - 1.3. Odpowiedniego zabezpieczenia, ochrony lub trwałego zniszczenia (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych **Wykonawcy**) albo natychmiastowego zwrócenia po zakończeniu realizacji umowy.

## § 21

### INFORMACJE SENSYTYWNE

1. **Wykonawca** ma obowiązek:
  - 1.1. wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator sp. z o.o. (według wykazu informacji sensytywnych) jedynie do celów realizacji umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
  - 1.2. informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie realizacji umowy,

- 1.3. informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu realizacji umowy.

W przypadku konieczności powierzenia realizacji całości lub części zobowiązań wynikających z umowy Podwykonawcy wskazanemu przez **Wykonawcę**, zakaz udostępniania informacji sensytywnych, o którym m.in. mowa w **pkt 1.1.** niniejszego ustępu, nie ma zastosowania pod warunkiem spełnienia łącznie dwóch poniższych przesłanek:

- ENEA Operator sp. z o.o. udzieliła **Wykonawcy** zgody na powierzenie realizacji całości lub części zobowiązań wynikających z umowy Podwykonawcy, oraz
- w umowie pomiędzy Podwykonawcą a **Wykonawcą**, Podwykonawca zobowiązany został do ochrony informacji sensytywnych ENEA Operator sp. z o.o.

2. Za informacje sensytywne uznaje się:

2.1.informacje dotyczące Użytkowników Systemu lub Potencjalnych Użytkowników Systemu uzyskane przez ENEA Operator sp. z o.o. w toku wykonywania Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe, do których zalicza się:

- warunki umów, w tym finansowe,
  - indywidualnie wydane techniczne i finansowe warunki przyłączenia do sieci;
  - moc umowna;
  - poziom zużycia energii elektrycznej;
  - termin płatności faktury;
  - okres rozliczeniowy;
- dane umożliwiające segmentację odbiorców i przygotowanie dedykowanych ofert:
  - nazwa/imię i nazwisko, adres odbiorcy i numer jego rachunku bankowego;
  - struktura poboru energii elektrycznej;
  - dane pomiarowe, profile zużycia, w tym prognozowane profile zużycia odbiorców;
  - historia płatności;
  - zadłużenie odbiorcy;

2.2.informacje o Systemie zarządzanym przez ENEA Operator sp. z o.o. i o Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe:

- ekspertyzy wpływu przyłączania do sieci elektroenergetycznej urządzeń, instalacji lub sieci wytwórczych i odbiorczych na funkcjonowanie Systemu;
- informacje dotyczące infrastruktury sieciowej OSD oraz sposobu zarządzania tą infrastrukturą, nie będące Informacjami ogólnodostępnymi.

## § 22

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory mogące wynikać z niniejszej umowy **Strony** będą starały się rozwiązać ugodowo.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie ugodowego nie dało się wypracować, **Strony** poddadzą spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu Powszechnego w Poznaniu.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany adresu **Stron**, numeru konta bankowego, treści załączników wskazanych w załączniku nr 2 i 3 do umowy oraz wykazu osób do kontaktu nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie **Strony** każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.



**Załączniki do umowy:**

1. Załącznik nr 1 – Dokumenty wypracowane w postępowaniu i posiadane przez każdą ze **Stron** umowy:
  - a) Warunki Zamówienia z dnia .....
  - b) Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - c) *Potwierdzenie ceny oferty w toku aukcji z dnia .....*
  - d) *Raport z aukcji z dnia .....*
  - e) *Oferta ostateczna z dnia.....*
2. Załącznik nr 2 – Dokumenty dostępne na stronie internetowej Zamawiającego:
  - a) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy przy urządzeniach energetycznych w ENEA Operator Sp. z o.o. dostępna na stronie Zamawiającego pod adresem: <https://www.operator.enea.pl/infoosieci/instrukcjeistandardysieci/pracepodnapieciem>
  - b) Procedura prac pod napięciem przy urządzeniach elektroenergetycznych w ENEA Operator Sp. z o.o. dostępna na stronie Zamawiającego pod adresem: <https://www.operator.enea.pl/infoosieci/instrukcjeistandardysieci/pracepodnapieciem>
3. Załącznik nr 3 – Wzory dokumentów odbiorowych;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz Informacji Sensytywnych

**PODPISY STRON****Zamawiający**

pieczęć imienna i podpis

**Wykonawca**

pieczęć imienna i podpis

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

Załącznik nr 8<sup>1</sup> - Zgłoszenie gotowości do Odbioru

**ZGŁOSZENIE GOTOWOŚCI DO ODBIORU**  
**CZĘŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO \***

1. WYKONAWCA .....
2. NAZWA ZADANIA.....
3. RELACJA LINII .....
4. UMOWA NR .....
5. ZAMAWIAJĄCY.....
6. PROPONOWANY TERMIN ODBIORU .....

**Wykonawca oświadcza, że:**

1. Doprowadzono do należytego porządku teren prac wycinkowych.
2. Prace zakończono, sprzęt, narzędzia i materiały usunięto, pracowników z miejsca pracy wyprowadzono.

**Załączniki:**

1. Zestawienie tabelaryczne (excel) właścicieli gruntów wraz z kompletem zgód właścicieli gruntów oraz ze wskazaniem czy na danym terenie wystąpiły ograniczenia wycinki według odległości przyjętych w Procedurze u Zamawiającego. Zgody powinny być ponumerowane i uporządkowane zgodnie z Lp. zestawienia tabelarycznego.
2. Zestawienie tabelaryczne dokumentacji prawnej wraz z kompletem dokumentacji prawnej (odpowiednich organów potwierdzające spełnienie wymogów wynikających z przepisów obowiązującego prawa lub decyzji administracyjnych), zestawione i ponumerowane zgodnie z Lp. zestawienia tabelarycznego.
3. Mapy sytuacyjne w skali nie większej niż 1:10000, z naniesionym przebiegiem linii i stanowiskami słupów oraz obszarami wykonywanych prac.
4. Płyta CD z zestawieniem tabelarycznym wykazu zdjęć i dokumentacją fotograficzną powykonawczą przedmiotu umowy.
5. Oświadczenie Wykonawcy o uregulowaniu roszczeń finansowych z tytułu wejścia na tereny nieruchomości „osób trzecich” i odszkodowania za wyrządzone szkody związane z realizacją wycinki drzew.
6. Oświadczenie Wykonawcy o pozyskaniu zgód wszystkich właścicieli nieruchomości, na których Wykonawca realizował prace związane z wycinką drzew - przed wejściem na teren nieruchomości „osób trzecich” oraz przed rozpoczęciem prac związanych z wycinką drzew.

.....  
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

Komplet dostarczonych materiałów przyjął:

.....  
(data, pieczęć i podpis Przyjmującego)

*\*niepotrzebne skreślić*

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/ Prowadzący Zadanie\*)

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

Załącznik nr 8<sup>2</sup> – Oświadczenie o usunięciu usterek

**OŚWIADCZENIE O USUNIĘCIU USTEREK**

1. WYKONAWCA .....
2. NAZWA ZADANIA.....
3. RELACJA LINII.....
4. UMOWA NR .....
5. ZAMAWIAJĄCY .....
6. NR PROTOKOŁU ODBIORU KTÓREGO USTREKI DOTYCZĄ.....

Oświadczam, że usterki zgłoszone w Protokole Odbioru nr ....., dotyczące:

- .....
- .....

zostały w wyznaczonym terminie usunięte.

.....  
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

Potwierdzam usunięcie usterek w wyznaczonym terminie.

.....  
(data, pieczęć i podpis Odbierającego usterki)

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

Załącznik nr 8<sup>3</sup> – Protokół Odbioru Technicznego (Komisja Odbioru)

.....  
(miejscowość i data)

**PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO**

**nr** .....

**I. Nazwa Zadania, nr umowy:**

.....  
.....

**II. Zamawiający:**

.....

**III. Wykonawca:**

.....

**IV. Rodzaj odbioru:**

.....

(częściowy, końcowy)

**V. Podstawa Odbioru:**

1. .... z dnia .....

(wskazać dokument powołujący Komisję Odbioru Technicznego)

powołujący Komisję Odbioru Technicznego.

2. Zgłoszenie.....

(podać kto zgłosił)

z dnia ..... o gotowości do Odbioru.

**VI. Zakres Odbioru Technicznego:**

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

(podać szczegółowy zakres Odbioru zgodnie z umową z Wykonawcą dla Odbioru końcowego lub wg zgłoszenia dla odbioru częściowego)

1.....

2.....

3.....

.....

**VII. Dokumenty przedstawione Komisji Odbioru Technicznego:**

1. Zestawienie tabelaryczne (excel) właścicieli gruntów wraz z kompletem zgód właścicieli gruntów oraz ze wskazaniem czy na danym terenie wystąpiły ograniczenia wycinki według odległości przyjętych w Procedurze u Zamawiającego. Zgody powinny być ponumerowane i uporządkowane zgodnie z Lp. zestawienia tabelarycznego.
2. Zestawienie tabelaryczne dokumentacji prawnej wraz z kompletem dokumentacji prawnej (odpowiednich organów potwierdzające spełnienie wymogów wynikających z przepisów obowiązującego prawa lub decyzji administracyjnych), zestawione i ponumerowane zgodnie z Lp. zestawienia tabelarycznego.
3. Mapy sytuacyjne w skali nie większej niż 1:10000, z naniesionym przebiegiem linii i stanowiskami słupów oraz obszarami wykonywanych prac.
4. Płyta CD z zestawieniem tabelarycznym wykazu zdjęć i dokumentacją fotograficzną powykonawczą przedmiotu umowy.
5. Oświadczenie Wykonawcy o uregulowaniu roszczeń finansowych z tytułu wejścia na tereny nieruchomości „osób trzecich” i odszkodowania za wyrządzone szkody związane z realizacją wycinki drzew.
6. Oświadczenie Wykonawcy o pozyskaniu zgód wszystkich właścicieli nieruchomości, na których Wykonawca realizował prace związane z wycinką drzew - przed wejściem na teren nieruchomości „osób trzecich” oraz przed rozpoczęciem prac związanych z wycinką drzew.
7. Inne dokumenty: (Wymienić jakie lub podać numer załącznika do protokołu).

**8. Uwagi i zalecenia Komisji Odbioru Technicznego do przedstawionych dokumentów:**

Komisja dokonuje odbioru dokumentacji powykonawczej wymienionej w pkt VII. Nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z braku jakichkolwiek innych zgód i oświadczeń właścicieli nieruchomości oraz decyzji administracyjnych, które nie zostały przedstawione Komisji na dzień odbioru, a zostały ujawnione w okresie trwania gwarancji. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, stwierdzona zostanie wada lub usterka, którą Wykonawca będzie musiał usunąć.

**VIII. Sprawdzenia w czasie Odbioru:**

1. Usterki uniemożliwiające przeprowadzenie Odbioru z wynikiem pozytywnym:

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

*Podać usterki i ustalić terminy usunięcia oraz osoby odpowiedzialne za usunięcie i podać numer załącznika do protokołu.*

**2. Usterki niemające wpływu na przeprowadzenie Odbioru z wynikiem pozytywnym:**

*Podać usterki i ustalić terminy usunięcia oraz osoby odpowiedzialne za usunięcie i podać numer załącznika do protokołu.*

**IX. Określenie warunków gwarancji i rękojmi:**

Zgodnie z zawartą umową nr .....z dnia..... na realizowane Zadanie okres gwarancji/rękojmi\* wynosi: .....od zakończenia wycinki zerowej.

**X. Zalecenia Komisji Odbioru Technicznego.**

*Podać zalecenia, jeżeli takie wystąpią w czasie dokonywania Odbioru.*

**XI. Wnioski i ustalenia końcowe Komisji Odbioru Technicznego:**

1. Stwierdzić czy Zadanie po Odbiorze Technicznym spełnia wymagania PBUE, BHP, p. pożarowe, ochrony środowiska.
2. Zgodnie z Umową nr ..... z dnia ..... termin zakończenia realizacji Zadania określono na dzień .....
3. Komisja Odbioru Technicznego dokonywała Odbioru Zadania w dniu ...../ dniach od ..... do .....
4. Ocena wykonawcy Zadania zgodnie z kryteriami oceny wykonawcy zawartymi w Regulaminie udzielania zamówień przez ENEA Operator Sp. z o.o.:

Bardzo dobry

Średni

Niedostateczny

(właściwe podkreślić)

Uzasadnienie oceny:

.....  
.....  
.....

**XII. Załączniki**

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

.....

.....

**XIII. Odbioru dokonał:**

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna	Data / Podpis
1	Przewodniczący Komisji			
2	Członek			
	przy współudziale:			
	Przedstawiciel Wykonawcy			
	Inspektor Nadzoru Inwestorskiego			
	Prowadzący Zadanie			
	Kierownik robót			
	...			

**XIV. Protokół otrzymują:**

1. Przewodniczący i Członkowie Komisji Odbioru Technicznego i osoby występujące w dokumencie powołującym Komisję Odbioru Technicznego\*.
2. Prowadzący Eksploatację obiektu/urządzenia.
3. Prowadzący Zadanie.
4. Wykonawca zadania.
5. a/a (dokumentacja zadania) - oryginał

*\*niepotrzebne skreślić*

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

**Załącznik nr 8<sup>4</sup> – Protokół Odbioru Technicznego (Odbiór jednoosobowy)**

ENEA Operator sp. z o.o. ....

(jednostka organizacyjna ENEA Operator sp. z o.o.)

**Protokół Odbioru Technicznego nr .....z dnia.....**

**Zadania o nazwie:**

.....

Relacja Linii .....

Zamawiający.....

Wykonwca.....

na zlecenie\* / umowę\*: .....z dn.

.....

---

**1. Osoba upoważniona do dokonania jednoosobowego Odbioru:**

**W związku z realizacją ww. Zadania, wyznaczono osobę upoważnioną do odbioru jednoosobowego:**

1. .... – Przewodniczący,

przy współudziale:

.....

.....

Odbioru dokona pracownik ENEA Operator sp. z o.o. w miejscu realizacji Zadania.

.....  
data i podpis Powołującego Osobę upoważnioną do jednoosobowego odbioru\*

---



**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

---

**2. Dokumentacja techniczno – prawna**

2.1 Zgłoszenie gotowości do Odbioru przyjęto:.....

2.2 Przyjęto następującą dokumentację:

.....  
.....  
.....  
.....

**3. Zadanie objęte odbiorem ( długość, ilość, itd.)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Ustalenia dotyczące Odbioru**

4.1 Odbioru dokonuje się na podstawie:

- „Zgłoszenia gotowości do odbioru” przygotowanego przez Kierownika robót,
- przyjętej dokumentacji.

4.2 Odbioru dokonał pracownik ENEA Operator sp. z o.o. w miejscu realizacji Zadania.

4.3 Roboty zostały wykonane nie/zgodnie\* z doręczoną dokumentacją:

.....  
.....

4.4. Wniesiono/nie wniesiono\* zastrzeżeń / ia:

.....  
W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń (usterek) należy wskazać je w załączniku do niniejszego protokołu z Odbioru.

4.5 Jakość wykonanych robót:

.....

4.6 Stwierdzone zalecenia i wnioski:

.....

4.7 Zgodnie z umową wykonawczą nr ..... z dnia ..... wykonawca udziela ..... miesięcy gwarancji tj do dnia .....

4.8 Ocena wykonawcy Zadania zgodnie z kryteriami oceny wykonawcy zawartymi w Regulaminie Udzielania Zamówień przez ENEA Operator sp. z o.o.:

Bardzo dobry

Średni

Niedostateczny

(właściwe podkreślić)

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

Uzasadnienie oceny:

.....  
.....  
.....

**5. Załączniki**

.....  
.....  
.....  
.....

**6. Odbioru dokonał:**

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna	Data / Podpis
1	Przewodniczący Komisji			
	przy współudziale:			
	Przedstawiciel Wykonawcy			
	Inspektor Nadzoru Inwestorskiego			
	Prowadzący Zadanie			
	Kierownik robót			
	....			

**7. Protokół otrzymują:**

1. Przewodniczący i Członkowie Komisji Odbioru Technicznego/osoba do dokonania jednoosobowego Odbioru i osoby wymienione w pkt. 1 niniejszego protokołu \*.
2. Prowadzący Eksploatację obiektu/urządzenia.
3. Prowadzący Zadanie.
4. Wykonawca Zadania.

Załącznik nr 3 do umowy w postępowaniu nr **RPUZ/P/0743/2025/OD/RD-4**

Załącznik nr 8 do Procedury zarządzania wycinkami drzew i krzewów w pasach linii elektroenergetycznych ENEA Operator sp. z o.o. obowiązującej od dnia 01.12.2022 r.

**Wzory dokumentów do odbioru wycinek**

5. a/a (dokumentacja Zadania) - oryginał

*\*niepotrzebne skreślić*

..... (nazwa Wykonawcy)
----------------------------

### Wykaz sensytywnych informacji

Za informacje sensytywne uznaje się:

1. Informacje dotyczące Użytkowników Systemu lub Potencjalnych Użytkowników Systemu uzyskane przez ENEA Operator Sp. z o.o. w toku wykonywania Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe, do których zalicza się:
  - warunki umów, w tym finansowe:
    - indywidualnie wydane techniczne i finansowe warunki przyłączenia do sieci;
    - moc umowna;
    - poziom zużycia energii elektrycznej;
    - termin płatności faktury;
    - okres rozliczeniowy;
  - dane umożliwiające segmentację odbiorców i przygotowanie dedykowanych ofert:
    - nazwa/imię i nazwisko, adres odbiorcy i numer jego rachunku bankowego;
    - struktura poboru energii elektrycznej;
    - dane pomiarowe, profile zużycia, w tym prognozowane profile zużycia odbiorców;
    - historia płatności;
    - zadłużenie odbiorcy;
2. Informacje o Systemie zarządzanym przez ENEA Operator Sp. z o.o. i o Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe:
  - ekspertyzy wpływu przyłączania do sieci elektroenergetycznej urządzeń, instalacji lub sieci wytwórczych i odbiorczych na funkcjonowanie Systemu;
  - informacje dotyczące infrastruktury sieciowej OSD oraz sposobu zarządzania tą

infrastrukturą, nie będące Informacjami ogólnodostępnymi.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć i podpis Wykonawcy